

Poświętne,

Wójt Gminy Poświętne
Poświętne 21
18-112 Poświętne

Wniosek
o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny/.....

1. Dane osobowe wnioskodawcy (rodzica, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia):

Imię i nazwisko	
Pesel	
Adres zameldowania	
Adres zamieszkania	
Nr rachunku bankowego (niezbędny do wypłaty stypendium)	
Telefon (dane dodatkowe ułatwiające kontakt z wnioskodawcą)	

2. Dane osobowe ucznia/ słuchacza:

Imię i nazwisko	
Pesel	
Adres zameldowania	
Adres zamieszkania	
Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych	

3. Informacje o szkole:

Nazwa szkoły	
Adres	
Typ szkoły	<input type="checkbox"/> szkoła podstawowa <input type="checkbox"/> gimnazjum <input type="checkbox"/> liceum <input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> szkoła zawodowa <input type="checkbox"/> kolegium <input type="checkbox"/> inne
Klasa	

4. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej

Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą	
Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym	
Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy kolegiów)	

5. Sytuacja społeczna w rodzinie ucznia:

- bezrobocie
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- wielodzietność
- nieumiejętność wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych
- alkoholizm lub narkomania
- rodzina niepełna
- wystąpienie zdarzenia losowego
- inne-

6. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej ucznia:

L.p.	Imię i nazwisko	Pesel	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

7. Kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:

Rodzaj źródła dochodu	Osoba uzyskująca dochód	Wysokość dochodu netto
Umowa o pracę		
Emerytura/ renta/ świadczenia przedemerytalne		
Praca za granicą		
Praca dorywcza		
Dochód z najmu		
GOPS- zasiłek rodzinny, dodatki rodzinne, urlop wychowawczy, świadczenie pielęgnacyjne, zasiłki pielęgnacyjne, zasiłek okresowy, dodatek mieszkaniowy, zasiłek stały		
Działalność gospodarcza		
Alimenty		
Urząd pracy- zasiłek dla bezrobotnych, inne świadczenia		
Gospodarstwo rolne położone na terenie Gminy Poświętne		
Gospodarstwo rolne położone poza terenem gminy Poświętne		
Gospodarstwo rolne dzierżawione		
ZUS- zasiłek rehabilitacyjny, inne świadczenia		
Inne dochody		
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (w zł.)		
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego (w zł.)		

8. Oświadczenie wnioskodawcy:

Zgodnie z §6 ust.5 i ust.6 Regulaminu udzielania stypendium o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Poświętne (Dz. U. Woj. Pdl. Z dnia 11.06.2018 r., poz. 2623) zobowiązuje się do dostarczenia w wyznaczonym terminie przez Urząd Gminy w Poświętnem imiennych faktur potwierdzających faktycznie poniesione wydatki na cele edukacyjne mojego dziecka.

Oświadczam, że uczeń ubiegający się o stypendium szkolne nie otrzymuje innego stypendium ze środków publicznych- art. 90d ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 ze zm.).

Jednocześnie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić pracownika UG Poświętne o ustaniu przyczyn, które stanowią podstawę przyznania świadczenia- art. 90o ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 ze zm.).

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia z art. 233§1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu Karnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) **„Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę albo zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”** oświadczam, że przedstawione przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz nie posiadam innych dochodów oprócz wymienionych we wniosku.

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych (zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO).

.....
czytelny podpis składającego wniosek

.....
czytelny podpis drugiego opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informuje, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Poświętne**, z siedzibą w Poświętne 21, 18-112 Poświętne.

Kontakt z Administratorem możliwy jest w następujący sposób:

1. telefonicznie pod numerem telefonu (85) 650 13 14;
2. adres e-mail: sekretariat@ug.poswietne.wrotapodlasia.pl;
3. pisemnie na adres siedziby Administratora.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

1. telefonicznie pod numerem (85) 650 13 14 wew. 9;
2. adres e-mail: iod@ug.poswietne.wrotapodlasia.pl;
3. pisemnie na adres siedziby Administratora, wskazany w pkt. I.

III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A, C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 ze zm.).

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

V. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH

Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH.

Ma Pani / Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych.

VIII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W określonych przypadkach, zbierane są dane osobowe w postaci np.: numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej e-mail w celu łatwiejszego kontaktu urzędu z petentem, wówczas wymagana jest pisemna zgoda petenta.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana naruszałoby przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

X. INFORMACJA O WYMOGU DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi załatwienia sprawy.

XI. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*Wójt Gminy Poświętne
Administrator Danych*

.....