

.....  
(Imię i nazwisko wnioskodawcy).....  
(Adres).....  
(Telefon).....  
(PESEL).....  
(NIP)**Wójt Gminy Poświętne  
18-112 Poświętne 21****WNIOSEK**

o dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest ze środków pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku, działając na podstawie § 2 ust. 6 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku” oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, a także w oparciu o Program priorytetowy Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, pod nazwą „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”,

**1. Rodzaj wnioskodawcy \* (niepotrzebne skreślić):**

- a) rolnik  
b) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  
c) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą  
d) inny (jaki?) .....

**2. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością**.....  
(np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, inne - jakie)**3. Szczegółowy opis nieruchomości zgłaszanej do programu**

<b>Adres nieruchomości na której znajdują się wyroby zawierające azbest</b>	
<b>Numer działki, obręb ewidencyjny, gmina</b>	
<b>Rodzaj budynku (zaznaczyć właściwe)</b>	<input type="radio"/> Mieszkalny <input type="radio"/> Gospodarczy: ..... (np. obora, chlewnia, stodoła, garaż) <input type="radio"/> Inny – jaki .....

**4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do likwidacji**

<b>Zakres prac objętych wnioskiem</b>	<b>Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (płyta falista/plaska lub inny)</b>	<b><u>Szacunkowa ilość w m<sup>2</sup> lub kg*</u></b>
<b>Demontaż, zapakowanie, transport i unieszkodliwianie</b>		
<b>Odbiór wyrobów zdemontowanych, zapakowanie, transport i unieszkodliwienie</b>		

\*należy przyjąć, że 1 m<sup>2</sup> płyty azbestowo – cementowej waży średnio 0,015 Mg (15 kg)

5. **Oświadczam**, że prowadzę działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi oraz jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie\*  
**TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)
6. **Oświadczenie współwłaścicieli nieruchomości** wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam/y zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem materiałów zawierających azbest na wskazanej nieruchomości

.....  
(podpis współwłaściciela)

7. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli w trakcie rozpatrywania wniosku i realizacji zadania.
8. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że warunkiem realizacji przez Gminę Poświętne zadania związanego z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest jest uzyskanie dofinansowania z WFOŚiGW w Białymstoku i NFOŚiGW w Białymstoku na wniosek złożony przez Wójta Gminy Poświętne;
9. Wyrażam zgodę do udostępnienia uprawnionemu **wykonawcy**, nieruchomości wyżej **wymienionej**, w celu realizacji robót, o których dofinansowanie ubiegam się.
10. Oświadczam, że w/w dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym, jak również jestem świadomy/a konsekwencji prawnych wynikających ze składania fałszywych zeznań wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.

.....  
(Podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zaznaczył „TAK” w pkt 5 wniosku )  
lub
2. Wypełnione oświadczenie o nie otrzymanej pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „NIE” w pkt 5 wniosku)

**\*Informacja dla osób prowadzących działalność gospodarczą i/lub rolniczą**

- 1) Działalność rolnicza – W przypadku jeżeli azbest zalega na budynku lub pochodzi z budynku, który jest ściśle związany z działalnością rolniczą (np. budynek gospodarczy w którym znajdują się maszyny rolnicze, prowadzona jest produkcja roślinna lub chów zwierząt gospodarskich), wówczas dofinansowanie traktowane jest jako pomoc „de minimis” w rolnictwie (zastosowanie mają wtedy przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 r. Nr 121, poz. 810)).

W związku z powyższym wnioskodawca musi złożyć dodatkowe dokumenty do wniosku:

- a) oświadczenie o nie otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie i/lub rybołówstwie  
lub
  - b) formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę.
- 2) Działalność gospodarcza – podmioty prowadzące działalność gospodarczą ubiegający się o usunięcie wyrobów zawierających azbest z budynków ściśle związanych z działalnością gospodarczą, w ramach pomocy de minimis wyłączeni są z dofinansowania.

**ADNOTACJE:**

.....  
(wypełnia pracownik Urzędu Gminy w Poświętnem)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informuje, iż:

#### **I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.**

Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Poświętne**, z siedzibą w Poświętne 21, 18-112 Poświętne.

Kontakt z Administratorem możliwy jest w następujący sposób:

1. telefonicznie pod numerem telefonu (85) 650 13 14;
2. adres e-mail: [sekretariat@ug.poswietne.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.poswietne.wrotapodlasia.pl);
3. pisemnie na adres siedziby Administratora.

#### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.**

Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

1. telefonicznie pod numerem (85) 650 13 14 wew. 9;
2. adres e-mail: [jod@ug.poswietne.wrotapodlasia.pl](mailto:jod@ug.poswietne.wrotapodlasia.pl);
3. pisemnie na adres siedziby Administratora, wskazany w pkt. I.

#### **III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A, C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu złożenia i rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie odbioru odpadów zawierających azbest, działań polegających na usunięciu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a, b i c RODO oraz Ustawy Prawo ochrony środowiska, w związku z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest, w związku z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 23 lipca 2009 r. w sprawie sposobu przedkładania marszałkowi województwa informacji o występowaniu substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska, w związku z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez marszałka województwa rejestru wyrobów zawierających azbest.

#### **IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

#### **V. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH**

Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy.

#### **VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

#### **VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH.**

Ma Pani / Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych.

#### **VIII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W określonych przypadkach, zbierane są dane osobowe w postaci np.: numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej e-mail w celu łatwiejszego kontaktu urzędu z petentem, wówczas wymagana jest pisemna zgoda petenta.

#### **IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana naruszałyby przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

#### **X. INFORMACJA O WYMOGU DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi załatwienia sprawy.

#### **XI. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

- 1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy  
.....
- 2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy  
.....
- 3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc\*):
  - działalność w rolnictwie
  - działalność w rybołówstwie
- 4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy <sup>1)</sup>	Podstawa prawna <sup>2)</sup>	Wartość pomocy <sup>3)</sup>	Forma pomocy <sup>4)</sup>	Przeznaczenie pomocy <sup>5)</sup>
1					
2					
3					
4					
5					

### Objaśnienia:

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(data i podpis)

\* ) Niepotrzebne skreślić.

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
.....  
(adres)

.....  
(NIP)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe **nie otrzymałem** pomocy de minimis w rolnictwie / rybołówstwie\*.

Jednocześnie zobowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy de minimis.

### Pouczenie

Za przedkładanie, w celu pozyskania środków pieniężnych, podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów, osoba składająca oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 § 1 oraz karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5 (Kodeks karny – Dz. U z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis

\* niepotrzebne skreślić